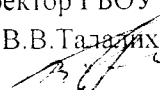


**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
«САРАТОВСКАЯ КАДЕТСКАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ № 2  
ИМЕНИ В.В. ТАЛАЛИХИНА»**

---

Адрес: г. Саратов, ул. Чехова. 4а  
Тел. (факс): 62-91-50, 62-91-63

Принято на заседании  
Педагогического совета школы  
Протокол № 1 от 31.08.2015 г.

Утверждаю:  
Приказ № 323 от 01.09.15 г.  
Директор ГБОУ СО «СКШ № 2  
им. В.В.Талалихина»  
 В.В. Богданов

Принято на заседании  
Коллегии кадетской чести  
Протокол № 1 от 28.08.2015 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О САМОПОДГОТОВКЕ**

# **Положение**

О самоподготовке учащихся ГБОУ СО  
«Саратовская кадетская  
школа-интернат № 2 им. В.В.Талалихина»

*Самоподготовка – один из важнейших элементов  
учебно–воспитательного процесса кадетской школы.*

1. До начала самоподготовки воспитатель:

1. 1. Проверяет, не было ли у воспитанников неудовлетворительных оценок и прогулов в школе, при их наличии оперативно принимает меры воздействия;
1. 2. Уточняет заданное домашнее задание (с учетом загрузки детей планирует свои мероприятия на время самоподготовки);
1. 3. Стремится к тому, что бы перед выполнением самоподготовки (будут ли групповые беседы, инструктажи и т.д. их содержание, чем планируется занять детей, которым вообще не задано домашнего задания; упражнения для гимнастики глаз и физминутки);
1. 4. Проверяет санитарные условия классной комнаты (класс должен быть чистым, проветренным, мебель аккуратно расставлена и т.д.).

2. При проведении самоподготовки воспитатель должен:

2. 1. Посадить на самоподготовку в класс всех детей, имеющих в наличии; отпускать детей с самоподготовки и в спальные помещения можно только в исключительных случаях с разрешения завуча по ВР (успевающих в школе и не имеющих замечаний по поведению);
2. 2. Проверить рабочие места воспитанников: на парте должны лежать дневник, тетради, учебники, канцелярские принадлежности. Контролировать, чтобы все воспитанники входили и выходили из класса по разрешению воспитателя, сидели тихо, не мешая остальным выполнять домашнее задание;
2. 3. Во время самоподготовки категорически запрещается просмотр телепередач и видеофильмов (только в исключительных случаях по разрешению завуча школы по ВР);
2. 4. При проверке выполнения домашнего задания обратить особое внимание на подготовку устных предметов, качество ведения дневника. Обязательно ведение тетради учета сдачи домашнего задания (заполняется на каждой самоподготовке). Можно использовать разные формы контроля выполнения домашнего задания: прямой контроль воспитателя (проверить письменные задания, вопросы о прочитанном и задания в конце параграфа и т.д.), шефский контроль (сильные по знаниям учащиеся проверяют выполнение у слабых кадетов ), а также другие варианты контроля.

2. 5. Воспитанникам, не имеющих домашнее задание или выполнившим их раньше остальных, воспитатель подбирает индивидуальные задания с учетом задач воспитательной работы и интересами, способностями ребенка;
2. 6. Организационно самоподготовка состоит из трех основных этапов (частей). Во вступительной части воспитатель рассказывает детям, рассказывает, чем они будут заниматься, дети записывают на доске домашнее задание на следующий день, расход личного состава. Воспитатель мотивирует кадетов на выполнение домашнего задания. Здесь можно провести небольшую беседу. В основной части воспитатель контролирует выполнение кадетами домашнего задания, при необходимости оказывает помощь. После выполнения домашних заданий воспитатель проводит мероприятия согласно своего плана работы. В заключительной части воспитатель подводит краткие итоги самоподготовки. Делает объявления, уточняет дежурных, организует уборку классной комнаты.

### 3. Основные критерии оценки работы воспитателя по организации и проведению самоподготовки:

3. 1. Своевременность начала и окончания самоподготовки;
3. 2. Присутствие на самоподготовке всех воспитанников;
3. 3. Подготовленность помещения к проведению самоподготовки;
3. 4. Дисциплина и порядок (на столах все необходимое, вход и выход по разрешению воспитателя, входят другие педагоги-дети приветствуют стоя, соблюдая тишину и порядок);
3. 5. Предварительная осведомленность воспитателя об оценках и поведении в школе (на основании дисциплинарного дневника);
3. 6. Регулярное ведение тетради учета сдачи домашнего задания, качество контроля выполнения домашнего задания;
3. 7. Выполнение трех основных этапов и валеологических аспектов самоподготовки;
3. 8. Организация занятости воспитанников, выполнивших домашнее задание.

## I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

- 1.1 Данное Положение регламентирует организацию самоподготовки в интернате, а также порядок выполнения воспитанниками домашнего задания.
- 1.2 Самоподготовка - организационная форма учебной деятельности по выполнению домашних заданий под руководством воспитателя, входе которой целенаправленно формируются навыки самостоятельной учебной работы.
- 1.3. Изменения в данное Положение вносятся на Педсовете.
- 1.4. Ответственными за проведение самоподготовки являются воспитатели кадетской школы - интерната.

## II. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ САМОПОДГОТОВКИ

- 2.1. Самоподготовка проводится со всеми детьми в соответствии с утвержденным режимом дня, но не раньше, чем через 2 часа после окончания уроков.
- 2.2. Структура самоподготовки: 1) Вводная часть; 2) Совместная работа воспитателей и учащихся; 3) Подведение итогов.  

Во время вводной части учащиеся составляют план работы, получают консультации от воспитателя по выполнению домашней работы. Совместная работа состоит из общей и индивидуальной частей. В конце самоподготовки воспитатель подводит итоги работы, отмечает ее положительные стороны и недостатки, оценивает выполнение задания.
- 2.3. Воспитатели групп сами оповещают детей о начале и конце самоподготовки.
- 2.4. Самоподготовка проводится воспитателями по группам с детьми, у которых есть домашнее задание. Дети, у которых нет домашнего задания читают художественную литературу.
- 2.5. Если самоподготовка не состоялась по уважительной причине в указанное в режиме дня время, то домашнее задание выполняется во время воспитательных мероприятий (в соответствии с режимом дня).

### III. ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ ДОМАШНЕГО ЗАДАНИЯ

- 3.1. Домашнее задание является одной из форм самостоятельной учебной работы учащихся. В условиях кадетской школы-интерната домашнее задание выполняется воспитанниками самостоятельно под контролем воспитателя и при его посильной помощи.
- 3.2. Домашнее задание на понедельник выполняется в пятницу. Объем учебного материала для домашней работы должен соответствовать  $\frac{1}{4}$  объема, выполненного на уроке.
- 3.3. Домашнее задание дается обучающим только учителем, дополнительные задания воспитателем не задаются.
- 3.4. Учитель дает необходимые разъяснения по выполнению домашнего задания, обеспечивает правильную дозировку по объему и сложности, продумывает дифференцированные домашние задания для «сильных» и «слабых» учащихся.
- 3.5. Задача воспитателя – закрепить у воспитанников знания, полученные на уроках, научить работать в коллективе, строго соблюдать режим работы, воспитывать чувство взаимопомощи, доброжелательного отношения к товарищам.
- 3.6. Учитель заносит в журнал содержание задания на дом. Учащиеся 5-9 классов записывают заданную на дом работу в дневники.
- 3.7. По характеру домашние задания могут быть творческими или навыковыми.
- 3.8. Порядок выполнения домашних заданий выбирается самими воспитанниками по собственному усмотрению. Письменные задания необходимо чередовать с устными.
- 3.9. По завершении отдельных этапов работы, но не более чем через 30-40 минут воспитанникам следует предоставлять перерыв.
- 3.10. Выполненное учеником задание должно быть проверено воспитателем, оценивает выполнение домашнего задания учитель.
- 3.11. Учащимся, закончившим подготовку уроков, разрешается приступать к занятиям по интересам.
- 3.12. Воспитанники выполняют домашнее задание как в групповых комнатах интерната, так и в классных помещениях школы.
- 3.13. Ребенок должен иметь постоянное рабочее место или постоянное место за общим столом. Рабочее место должно соответствовать санитарно-гигиеническим требованиям.
- 3.14. Необходимо учитывать индивидуальные привычки учащихся при подготовке устных заданий (только «вслух» или только «сосредоточено про себя»). Для этих целей учащимся разрешается использовать свободные помещения при условии контроля со стороны воспитателя.
- 3.15. Во время занятий воспитатель взвода помогает детям, затрудняющимся в выполнении домашней работы. Он же проверяет выполненную

домашнюю работу, подводит итоги. Действия воспитателя, ответственного за выполнение домашнего задания:

- составляет совместно с детьми алгоритм выполнения задания;
- при необходимости определяет порядок выполнения ребенком задания (самостоятельно, в паре, в группе);
- осуществляет дифференцированный подход к воспитанникам в процессе подготовки домашнего задания;
- следит за порядком при подготовке домашнего задания;
- обсуждает с классными руководителями, учителями-предметниками трудности, возникшие при выполнении домашнего задания.

3.16. Ответственность за выполнение домашнего задания несет воспитатель звонка(в соответствии с графиком).

3.17. Учебники для выполнения домашней работы находятся в доступном для учащихся и воспитателя месте.

## **Методические рекомендации к проведению самоподготовки учащихся.**

Самоподготовка является одним из основных этапов режима дня как для детей, так и для воспитателей.

Самоподготовка во взводе - основная грань проблемы преемственности в работе учителя и воспитателя. Вот поэтому так необходимо тесное взаимодействие учителя и воспитателя, в ходе которого отрабатывается единый подход к проведению самоподготовки. Учителю целесообразно сосредоточить свои усилия на отборе содержания и объема тех знаний, умений и навыков, которые ребята должны приобрести или углубить во время самоподготовки, а воспитателю - на отборе целесообразных для этого форм организации познавательной деятельности (работа с книгой, творческие работы и т.д.).

Эффективность самоподготовки зависит и от соблюдения гигиенических требований к организации самостоятельной учебной работы детей. Кроме того, повседневное выполнение этих требований послужит основой для прочного усвоения школьниками гигиенических навыков поведения.

### **Гигиенические требования к самоподготовке учащихся.**

- равномерная и достаточная освещенность всего помещения;
- чистота оконных стекол;
- поддержание нормального температурного режима;
- регулярное проветривание комнат для занятий;
- соблюдение школьниками личной гигиены;
- сохранение у детей правильной осанки во время работы;
- проведение физкультминуток;
- устранение шумовых раздражителей;
- предоставление детям при длительной самоподготовке перерыв на перемену.

### **Дидактические требования к самоподготовке учащихся.**

- регулярное проведение занятий в определенное время, с определенной продолжительностью;
- самостоятельное выполнение заданий учащимися;
- поэтапная проверка заданий (самопроверка, взаимопроверка, проверка воспитателя);



- индивидуальная работа со слабоуспевающими детьми;
- обеспечение порядка на рабочем месте;
- соблюдение правил запрета и разрешения.

Правила запрета и разрешения являются для учащихся своеобразным ориентиром, в соответствии с которыми они усваивают определенные нормы поведения, позволяющие те или иные действия во время самоподготовки.

### **Педагогические требования к самоподготовке учащихся.**

- терпимое отношение к ошибкам учащихся во время работы;
- привлечение учащихся к посильной помощи товарищам при усвоении выполнения ими своих заданий.
- недопустимость во время самоподготовки назидательных бесед со стороны воспитателя, замечаний, которые отвлекают детей от работы;
- использование форм поощрения и наказания в соответствии с «Положением о поощрении и наказании учащихся ГБОУ «Саратовская кадетская школа-интернат № 2»;

### **Правила запрета.**

Воспитателям и воспитанникам запрещается без уважительной причины:

- опаздывать на самоподготовку или отсутствовать во время ее проведения;
- нарушать тишину, использовать методы работы, вызывающие шум;
- отвлекаться от работы;
- беседовать с воспитателем, с товарищами в полный голос;
- недобросовестно выполнять задания;
- считать работу законченной без проверки, взаимопроверки и проверки воспитателя.

### **Правила разрешения.**

Воспитателям и воспитанникам разрешается:

- самостоятельно выбирать методы выполнения работы;
- при необходимости шепотом обращаться за консультацией;
- оказывать помощь товарищам;

- делать индивидуальные паузы для кратковременного отдыха;
- обращаться с вопросом воспитателю, подняв руку, беседовать с ним шепотом;
- проверять работу товарищей, когда свое задание выполнено;
- после выполнения уроков готовить выступления для кружков либо мероприятий.

Самоподготовка в режиме работы кадетской школы-интерната является одной из самых ответственных и сложных частей многоуровневой работы воспитателя.

Понятие "самоподготовка" предполагает самостоятельную работу обучающегося под руководством воспитателя. Самоподготовка является специфическим режимным моментом в условиях кадетской школы-интерната.

В этой работе органически сочетаются образовательные и воспитательные цели и задачи: это не только форма проведения и закрепления пройденного материала на уроке. В ней содержится значительный воспитательный потенциал – развитие у воспитанников навыков самостоятельного учебного труда, умения самим добывать знания, работать с книгой, справочной и другой дополнительной литературой, используя мультимедийную продукцию.